

Wir suchen Verstärkung für unser Team:

Buchhaltung / Objektbetreuung

Ihre Aufgabengebiete:

- WEG Verwaltung
- Objektbuchhaltung
- Korrespondenz mit Mietern,
Eigentümern, Behörden
- Vertragsüberwachung
- Nebenkosten- und
Hausgeldabrechnungen
- Eigentümerversammlungen

Voraussetzungen:

- kaufmännische Ausbildung
- Buchführungskenntnisse
- zuverlässig, ehrlich
- Führungsverantwortung

Auf Ihre Bewerbung
freuen wir uns!



Ströbel Hausverwaltung

Ernst-Geißendörfer-Str. 28, 91541 Rothenburg
Tel. 09861 9749890, info@stroebel-verwaltung.de